

4.7.7. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) de los programas del periodo que se informa, elaboradas conforme a la Metodología de Marco Lógico (MML) y tomando como referencia lo establecido en la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y Guía para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), las cuales se encuentran disponibles en las páginas de internet correspondientes.

Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Gobierno Municipal
Unidad Administrativa: Presidencia

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio mediante el ejercicio del presupuesto asignado	Índice de Desarrollo Humano	(Índice de Esperanza de vida + Índice de Educación + Índice de PIB per cápita) / 3	Estratégico	Quinquenal	0.66	Porcentaje	CONAPO / PNUD	Los habitantes del municipio mejoran su calidad de vida
Propósito	La población del municipio dispone de mayores recursos para obras y acciones sociales en un ambiente de paz social	Incremento de recursos públicos ejercidos	(Presupuesto de egresos ejercido en el ejercicio / Presupuesto de egresos ejercido en el ejercicio anterior) *100	Estratégico	Anual	5.0%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Los recursos se asignan conforme al marco normativo
Componente	Recursos y beneficios para la población gestionados	Porcentaje de recursos gestionados	((Presupuesto modificado / Presupuesto estimado) -1) *100	Gestión	Semestral	5.0%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos	Los recursos se asignan conforme al marco normativo
Actividad	Gestión de recursos, obras y acciones sociales	Porcentaje de convenios celebrados	(Número de convenios suscritos / Número de convenios programados) *100	Gestión	Trimestral	100.0%	Porcentaje	Relación de convenios	Otros órdenes de gobierno y ONG's colaboran con el Ayuntamiento
Actividad	Conducir y representar al Ayuntamiento en los diferentes asuntos	Porcentaje de atención de requerimientos	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) *100	Gestión	Trimestral	100.0%	Porcentaje	Agenda de Gobierno	Autoridades y dependencias requieren la presencia de la Presidencia Municipal
Actividad	Presidir las sesiones y dirigir los debates del H. Ayuntamiento	Porcentaje de sesiones de Cabildo convocadas y realizadas	(Número de sesiones de Cabildo realizadas / Número de sesiones de Cabildo estimadas) *100	Gestión	Trimestral	100.0%	Porcentaje	Libro de Actas de Cabildo	Las sesiones se llevan a cabo conforme a la LOMLEG
Actividad	Atención de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados/ Número de apoyos programados) *100	Gestión	Trimestral	100.0%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La población envía solicitud de apoyo al Ayuntamiento

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo.Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR
MUNICIPAL
2021 - 2024
SINDICATURA MUNICIPAL

ATÓRZO
SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Coordinación Institucional
Unidad Administrativa: Secretaría Técnica

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo del municipio mediante la integración de sistemas de información para la toma de decisiones	Sistema de Información Municipal implementado	Sistema de Información Municipal /1	Estratégico	Anual	100.0%	Porcentaje	Sistema de Información implementado	Usuarios disponen de la información municipal para la toma de decisiones
Propósito	El municipio cuenta con sistema que le permite evaluar el cumplimiento de sus metas	Porcentaje de cumplimiento de Plan Municipal de Desarrollo	(Líneas de acción cumplidas / Líneas de acción propuestas) * 100	Estratégico	Anual	90.0%	Porcentaje	Plan Municipal de Desarrollo / Informe de Gobierno	Se incrementa la infraestructura y el inventario de obras sociales
Componente	Seguimiento y evaluación de programas de gobierno	Porcentaje de programas evaluados	(Número de programas evaluados / Número de programas implementados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección	Los Directores cumplen con sus funciones y obligaciones
Actividad	Análisis de datos y elaboración de informes y presentaciones.	Porcentaje de informes entregados	(Número de informes entregados / Número de informes solicitados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección	Los servidores públicos y personas conducentes proporcionan la información requerida
Actividad	Apoyo en giras, audiencias y reuniones de trabajo.	Porcentaje de reuniones asistidas	(Número de reuniones asistidas / Total de reuniones requeridas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Minuta de trabajo	Los participantes en las reuniones asisten al evento programado
Actividad	Coordinación de Informe Anual de Gobierno	Informe de Gobierno elaborado	(Informe Anual de Gobierno / 1) * 100	Gestión	Anual	100%	Porcentaje	Documento Informe de Gobierno	El Cabildo, Ejecutivo Estatal y Poder Legislativo reciben el informe pormenorizado.

ELABORÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

AUTORIZÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

REVISÓ
GILLY M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

Vo.Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

TESORERIA
MUNICIPAL

ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

SINDICATURA
MUNICIPAL

RESIDENCIA
MUNICIPAL

Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Gestión de la Hacienda Pública
Unidad Administrativa: Sindicatura

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la procuración y defensa de los intereses municipales	Porcentaje de recursos gestionados	$((\text{Presupuesto modificado} / \text{Presupuesto estimado}) - 1) * 100$	Estratégico	Anual	5%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos	Autoridades y contribuyentes contribuyen a la Hacienda Municipal
Propósito	El Municipio dispone de una buena gestión de su Hacienda Pública	Porcentaje de recursos ejercidos	$(\text{Total de recursos ejercidos} / \text{Total de recursos recaudados}) * 100$	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Estado de Actividades	La población recibe obras y acciones provenientes de los recursos ejercidos por el Municipio
Componente	Hacienda Pública supervisada y autorizada	Cumplimiento de informe financiero y cuenta pública	$(\text{Número de Informes presentados} / \text{Número de informes obligados a presentar}) * 100$	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe Financiero y de Cuenta Pública	La Auditoría Superior del Estado recepciona oportunamente la cuenta pública del municipio
Actividad	Autorización del gasto público	Cumplimiento de recursos autorizados	$(\text{Importe de recursos autorizados} / \text{Importe de recursos ejercidos}) * 100$	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Expedientes de comprobación de recursos	El Municipio dispone de la documentación comprobatoria
Actividad	Representación jurídica del Ayuntamiento	Porcentaje de atención de requerimientos	$(\text{Número de requerimientos atendidos} / \text{Número de requerimientos solicitados}) * 100$	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Expedientes de Sindicatura	Autoridades reconocen la representación jurídica del Síndico Procurador
Actividad	Supervisión del marco normativo	Porcentaje de normativa aprobada y publicada	$(\text{Número de documentos normativos municipales aprobados y publicados} / \text{Número de documentos normativos municipales elaborados}) * 100$	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Gaceta Municipal / Página oficial del Ayuntamiento	El Cabildo aprueba la normativa elaborada

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE PILCAYA
2021 - 2024

REVISÓ
JITILALY M. LUNA GOMORA
SÍNDICO PROCURADOR DEL O.C.I.M.
MUNICIPIO DE PILCAYA
2021 - 2024

Vo. Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SÍNDICO PROCURADOR
MUNICIPIO DE PILCAYA
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE PILCAYA
2021 - 2024

CELESTINO
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Cabildo Municipal
Unidad Administrativa: Regidores

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Cumplir con la discusión y análisis de los asuntos de interés público mediante la participación en sesiones de Cabildo	Porcentaje de sesiones de cabildo realizadas	(Número de sesiones asistidas / Número de sesiones convocadas) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Libro de Actas de Cabildo	Las sesiones se llevan a cabo conforme a la LOMLEG
Propósito	La ciudadanía tiene representación en el Ayuntamiento	Porcentaje de atención de requerimientos	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Expedientes de Regidurías	Los ciudadanos se dirigen al Ayuntamiento por medio de los regidores
Componente	Audiencias ciudadanas	Porcentaje de ciudadanos atendidos	(Número solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Expedientes de Regidurías	Los ciudadanos canalizan sus solicitudes al Ayuntamiento por medio de los regidores
Actividad	Desempeño de las comisiones edilicias	Cumplimiento de comisiones edilicias	Informes de actividades presentados / 2	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de Regiduría	La población se informa del trabajo de gestión realizado por sus representantes populares
Actividad	Atención a la ciudadanía	Porcentaje de audiencias atendidas	(Número de audiencias atendidas / Número de audiencias solicitadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Expedientes de Regidurías	Los ciudadanos plantean y reciben respuesta de sus demandas sociales

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
CITALLY MELINA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
SINDICATURA MUNICIPAL

AUTORIZO
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Hacienda Municipal
Unidad Administrativa: Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Ejercer y contabilizar de manera eficiente el gasto público mediante el cumplimiento del marco normativo	Porcentaje de recursos ejercidos	(Total de recursos ejercidos / Total de recursos recaudados) * 100	Estratégico	Semestral	100%	Porcentaje	Estado de Actividades	La población recibe obras y servicios derivados del ejercicio del gasto público
Propósito	El gasto público se ejerce conforme a los criterios normativos	Porcentaje de ejercicio de presupuesto de egresos	(Presupuesto de egresos ejercido / Presupuesto de egresos modificado) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La población recibe obras y servicios derivados del ejercicio del gasto público
Componente	Cumplimiento de la Normatividad de la Contabilidad Gubernamental	Porcentaje en cumplimiento de rendición de cuentas	(Número de Informes presentados / Número de informes obligados a presentar) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Oficio de recepción del órgano fiscalizador	Órganos fiscalizadores validan el cumplimiento
Actividad	Reportes trimestrales de la cuenta pública	Porcentaje de informes elaborados	(Número de documentos elaborados y publicados / Número de documentos obligados a publicar) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Página oficial del ente público	La población ejerce derecho e acceso a la información
Actividad	Elaboración de presupuestos	Porcentaje de cumplimiento oportuno de elaboración de presupuestos	(Presupuestos aprobados / Presupuestos elaborados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Presupuestos aprobados	Cabildo aprueba documentos elaborados
Actividad	Integración de Glosa	Porcentaje de meses integrados	(Meses con documentación integrada / Meses del año) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Cuenta Pública	Órgano de Fiscalización acepta documentación

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

Vo.Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Recaudación de Ingresos Municipales
Unidad Administrativa: Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que los habitantes del municipio de Pilcaya reciban más y mejores servicios mediante el cumplimiento oportuno de sus contribuciones	Porcentaje de recursos aplicados	(Total de egresos con fuente de financiamiento de recursos fiscales ejercidos / Total de ingresos fiscales recaudados)*100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos del Fondo Ejercicio de Presupuesto de Egresos Fondo Ingresos Propios	Los habitantes del municipio reciben obras y acciones de la aplicación de recursos municipales
Propósito	El municipio de Pilcaya, Guerrero incrementa la recaudación de ingresos municipales	Porcentaje del Incremento de ingresos propios	((Ingresos fiscales recaudados en el ejercicio / Ingresos fiscales recaudados en el ejercicio anterior)-1)*100	Estratégico	Anual	4%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos del Fondo Ingresos Propios	Las condiciones socioeconómicas permiten a los ciudadanos cumplir con sus obligaciones fiscales
Componente	Programa de Recaudación Predial	Incremento de recaudación de impuesto predial	((Importe recaudado de impuesto predial en el ejercicio / Importe recaudado de impuesto predial en el ejercicio anterior)-1) *100	Gestión	Anual	5%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos	Los contribuyentes cumplen con el pago oportuno
Componente	Programa de Incremento de Derechos	Incremento de recaudación de derechos	((Importe recaudado de derechos en el ejercicio / Importe recaudado de derechos en el ejercicio anterior)-1) *100	Gestión	Anual	6%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos	Los ciudadanos acuden a realizar sus trámites
Actividad	Notificar y recaudar los impuestos sobre el patrimonio	Variación de recaudación de impuestos sobre el patrimonio	((Ingresos recaudados de impuestos sobre el patrimonio en el ejercicio / Ingresos estimados de impuestos sobre el patrimonio en el ejercicio)-1)*100	Gestión	Anual	5%	Tasa	Estado Analítico de Ingresos	Los contribuyentes cumplen con el pago oportuno



Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Recaudación de Ingresos Municipales
Unidad Administrativa: Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	Promover y recaudar los ingresos por derechos que permite la Ley	Variación de recaudación de derechos	((Ingresos recaudados de derechos en el ejercicio / Ingresos estimados de derechos en el ejercicio)-1) *100	Gestión	Anual	2%	Tasa	Estado Analítico de Ingresos	Los ciudadanos acuden a realizar sus trámites

ELABORÓ

NATHALY RAMIREZ BELLO
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

TESORERÍA
MUNICIPAL

REVISÓ

CRALEEM LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

Vo.Bo.

JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

SINDICATURA
MUNICIPAL

AUTORIZÓ

SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Catastro Municipal
Unidad Administrativa: Dirección de Catastro

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo urbano del municipio mediante el ejercicio de la Ley de Catastro	Actualización de valores de uso de suelo y construcción	Tablas de Valores de Uso de Suelo y Construcción aprobadas/1	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Decreto expedido por el Congreso del Estado	Alto interés de la ciudadanía para el pago del impuesto Predial
Propósito	La recaudación de los Contribuyentes del Municipio se incrementa.	Incremento de recaudación de impuestos sobre el patrimonio	((Importe recaudado de impuestos sobre el patrimonio en el ejercicio / Importe recaudado de impuestos sobre el patrimonio en el ejercicio anterior)-1) *100	Gestión	Anual	10%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos	Los contribuyentes cumplen con el pago oportuno
Componente	Padrón catastral regularizado	Porcentaje de contribuyentes en cumplimiento	(Cuentas catastrales con pago al corriente / Total de cuentas catastrales registradas) *100	Gestión	Semestral	80%	Porcentaje	Padrón de contribuyentes de impuesto predial	Los contribuyentes cumplen con su pago oportuno
Actividad	Recaudación y atención de los contribuyentes	Porcentaje de atención de requerimientos	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Catastro	Los ciudadanos acuden a la Oficina de Catastro Municipal para realizar sus trámites
Actividad	Actualización de padrón catastral	Porcentaje de cuentas prediales actualizadas	(Número de cuentas catastrales actualizadas / Número total de cuentas catastrales registradas) *100	Gestión	Semestral	10%	Porcentaje	Padrón de contribuyentes de impuesto predial	Los ciudadanos permiten la inspección por parte del personal del Ayuntamiento
Actividad	Notificación de adeudos a contribuyentes morosos	Porcentaje de notificaciones realizadas	(Número de notificaciones realizadas / Número de adeudos seleccionados) *100	Gestión	Semestral	90%	Porcentaje	Cédula de notificación	Los ciudadanos reciben las notificaciones de sus adeudos

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
TESORERÍA
MUNICIPAL

REVISÓ

RICARDO Y. M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

Vo.Bo.

JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
SINDICATURA
MUNICIPAL

AUTORIZÓ

SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Municipio de Pílcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Gobierno Electrónico
Unidad Administrativa: Dirección de Sistemas

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la automatización de procesos mediante el uso de las TIC's	Porcentaje de acciones implementadas en TIC's	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) *100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de actividades de la Dirección de Sistemas	Los usuarios hacen uso de las tecnologías de información
Propósito	El Ayuntamiento dispone de equipos de cómputo en buenas condiciones	Porcentaje de equipos actualizados	(Número de equipos en funcionamiento / Total de equipos de TIC'S) *100	Gestión	Anual	100%	Porcentaje	Programa de Mantenimiento	Se asignan recursos financieros y materiales para uso de equipos informáticos
Componente	Programa de mantenimiento de equipos de cómputo	Cumplimiento de programa de mantenimiento de TIC's	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Bitácora de servicio	Se asignan recursos financieros y materiales para mantenimiento de equipos informáticos
Actividad	Atención de solicitudes de apoyo de asesoría en uso de TIC's	Porcentaje de solicitudes atendidas	(Número de solicitudes o reportes atendidos / Número de solicitudes recibidas) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Archivos de la Dirección	Los usuarios solicitan apoyo técnico en el uso de las tecnologías de información
Actividad	Mantenimientos a equipos informáticos	Porcentaje de servicios realizados	(Número de servicios preventivos y correctivos realizados / Número de servicios programados) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Archivos de la Dirección	Los usuarios hacen uso de las tecnologías de información

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

REMISO
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

Vo Bo

AUTORIZÓ

CANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
SINDICATURA
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Desarrollo Urbano
Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Urbano

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar un municipio ordenado, habitable y sustentable mediante políticas de planeación y ordenamiento territorial	Porcentaje de localidades zonificadas	(Número de localidades zonificadas / Total de localidades del municipio) *100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Plan Municipal de Desarrollo Urbano	La población identifica sus asentamientos humanos
Propósito	El Municipio dispone de instrumentos normativos que regulen el ordenamiento territorial y el desarrollo urbano	Plan Municipal de Desarrollo Urbano	(Plan Municipal de Desarrollo Urbano aprobado y publicado / 1) *100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Gaceta Municipal/Periódico Oficial del Estado de Guerrero	Los habitantes del municipio de Pilcaya conocen y aplican el PMDU
Componente	Regularización del Uso de Suelo	Porcentaje de predios regularizados	(Número de predios regularizados / Total de predios registrados) *100	Gestión	Semestral	50%	Porcentaje	Padrón Catastral	Los habitantes del municipio de Pilcaya regularizan sus bienes inmuebles
Actividad	Actualización del marco normativo	Reglamento Municipal de Desarrollo Urbano	(Reglamento Municipal de Desarrollo Urbano aprobado y publicado / 1) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Catastro	Los ciudadanos conocen el reglamento
Actividad	Inspección de construcciones	Porcentaje de inspecciones realizadas	(Número de inspecciones realizadas/ Número de obras registradas) *100	Gestión	Semestral	10%	Porcentaje	Reporte de supervisión	Los ciudadanos permiten la inspección por parte del personal del Ayuntamiento
Actividad	Elaboración de dictámenes de uso de suelo	Porcentaje de dictámenes elaborados	(Número de dictámenes elaborados / Número de dictámenes requeridos) *100	Gestión	Semestral	90%	Porcentaje	Dictamen	Los ciudadanos acuden al Ayuntamiento a realizar sus trámites de uso de suelo

ELABORÓ

Vo.Bo.

AUTORIZO

NATHALY RAMIREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR

SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
SINDICATURA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Fomento Comercial
Unidad Administrativa: Dirección de Comercio

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Incrementar la actividad del sector comercial y artesanal	Incremento de padrón comercial	$((\text{Padrón de comerciantes del año en curso} / \text{Padrón de comerciantes del año anterior}) - 1) * 100$	Estratégico	Anual	3%	Porcentaje	Padrón de establecimientos comerciales	Las condiciones de salud y seguridad permiten la permanencia comercial
Propósito	Los comerciantes del municipio reciben beneficios para su actividad económica	Porcentaje de recursos asignados a sector comercial	$(\text{Presupuesto ejercido en fomento comercial} / \text{Presupuesto aprobado en fomento comercial}) * 100$	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Se asignan recursos e incentivos al sector comercial
Componente	Programa de atención al sector comercial	Porcentaje de comerciantes beneficiados	$((\text{Número de comerciantes beneficiados} / \text{Padrón de comerciantes}) * 100$	Gestión	Anual	20%	Porcentaje	Informe de Gobierno	Los comerciantes solicitan apoyo al Ayuntamiento para su actividad comercial
Actividad	Expedición y refrendo de licencias comerciales	Porcentaje de licencias expedidas	$(\text{Número de licencias expedidas} / \text{Padrón de comerciantes}) * 100$	Gestión	Semestral	90%	Porcentaje	Archivo de licencias comerciales	Los comerciantes realizan el trámite de licencia comercial
Actividad	Realizar campañas publicitarias para promover productos artesanales del municipio	Porcentaje de campañas realizadas	$(\text{Número de campañas realizadas} / \text{Número de campañas programadas}) * 100$	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección	Se asignan recursos e incentivos para la promoción comercial
Actividad	Verificación de establecimientos comerciales	Porcentaje de establecimientos verificados	$(\text{Número de establecimientos verificados} / \text{Número de establecimientos programados}) * 100$	Gestión	Semestral	90%	Porcentaje	Informe de la Dirección	Los comerciantes permiten la inspección a sus establecimientos

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2021 - 2024

TESORERÍA MUNICIPAL

REVISÓ

OSIELLY M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo.Bo.

JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICADOR

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL

AUTORIZO

SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2021 - 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Impulso Económico

Unidad Administrativa:

Dirección de Desarrollo Económico, Asuntos Migratorios y Turismo

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Incrementar la productividad de los diferentes sectores económicos	Tasa de crecimiento económico	(Unidades económicas creadas / Padrón de unidades económicas al inicio del ejercicio) *100	Estratégico	Anual	10%	Tasa	INEGI	Se asignan recursos e incentivos al sector económico
Propósito	Los microempresarios del municipio mantienen su actividad económica	Porcentaje de personas beneficiadas	(Número de personas físicas y morales beneficiadas / Padrón de unidades económicas) * 100	Estratégico	Anual	50%	Porcentaje	Padrón de unidades económicas de la Dirección	Las condiciones de salud y seguridad permiten la apertura comercial
Componente	Programa de apoyo a los sectores económicos	Porcentaje de recursos asignados a los sectores económicos	(Presupuesto ejercido en desarrollo económico / Presupuesto aprobado en desarrollo económico) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Se asignan recursos e incentivos a los diferente sectores económicos
Actividad	Acciones de fomento a la producción local	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección	Los productores reciben apoyos gubernamentales
Componente	Programa de apoyo a Migrantes	Porcentaje de servicios disponibles	(Cantidad de servicios de apoyo disponibles / Cantidad de servicios de apoyo requeridos) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección	La población migrante solicita información y apoyo para diversos trámites
Actividad	Atención a ciudadanos radicados o con familiares en otro país	Porcentaje de ciudadanos atendidos	(Número de personas atendidas / Número de personas que solicitaron apoyo) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección	La población migrante solicita información y apoyo para diversos trámites

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

Vo.Bo.

JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

AUTORIZÓ

SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL



Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Sesiones, Actas y Acuerdos
Unidad Administrativa: Secretaría General

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento del gobierno municipal mediante la participación ciudadana y reglamentación del Municipio	Marco normativo actualizado	(Número de documentos normativos aprobados y publicados / Número de disposiciones normativas que regulan la Administración Municipal) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Gaceta Municipal	Cabildo aprueba la normatividad local
Propósito	La ciudadanía organizada participa en los asuntos públicos municipales	Porcentaje de órganos auxiliares instalados	(Nombramientos entregados y/o comités instalados / Número de órganos auxiliares por instalar) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Nombramiento / Acta de instalación	La ciudadanía participa en la integración de los órganos auxiliares
Componente	Gestión de asuntos municipales	Porcentaje de atención de requerimientos	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos recepcionados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Oficios de solicitud/gestión	Los ciudadanos acuden al Ayuntamiento para solicitar la intervención de los servidores públicos
Actividad	Convocatoria y participación en sesiones de Cabildo	Porcentaje de sesiones de cabildo realizadas	(Número de sesiones asistidas / Número de sesiones convocadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Libro de Actas de Cabildo	Las sesiones se llevan a cabo conforme a la LOMLEG
Actividad	Expedición y certificación de documentos oficiales	Porcentaje en cumplimiento de integración de expedientes	(Número de expedientes integrados / Total de expedientes) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Expedientes de la Secretaría General	Autoridades y sociedad civil reconocen la figura del Secretario General.

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

REVISÓ

OTILIA LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

Vo.Bo.

JOSE RODRIGO IGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

AUTORIZÓ

SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024

TESORERÍA
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
SINDICATURA
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Recursos Humanos
Unidad Administrativa: Jefatura de la Administración

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Optimizar los recursos humanos del Municipio	Tasa de crecimiento en servicios personales	(Importe de servicios personales ejercidos en el ejercicio - Importe de servicios personales ejercidos en ejercicio fiscal anterior) / Importe de servicios personales ejercidos en ejercicio fiscal anterior) *100	Estratégico	Anual	3%	Tasa	Comparativo de Egresos en Clasificación por Objeto del Gasto	Se cumplen las disposiciones de Disciplina Financiera
Propósito	El Ayuntamiento dispone de instrumentos y procedimientos para el ejercicio de los servicios personales	Presupuesto para servicios personales aprobado	Presupuesto de Egresos Aprobado por el H. Cabildo con Información Complementaria	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Acta de Sesión de Cabildo	Los recursos ejercidos cuentan con aprobación y autorización
Componente	Plantilla de personal autorizada	Porcentaje de servicios personales ejercidos	(Importe de servicios personales ejercidos / Importe de servicios personales aprobados) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Objeto del Gasto	Los recursos se ejercen conforme al marco normativo
Actividad	Elaboración de nóminas de manera oportuna	Porcentaje de nóminas realizadas	(Número de nóminas elaboradas con comprobantes fiscales / 25) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Cuenta Pública	Las incidencias se atienden oportunamente
Actividad	Capacitación del personal	Porcentaje de capacitaciones realizadas	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección	El personal participa en los cursos y talleres de capacitación

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

Vo.Bo.
SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Fomento Educativo y Cultural
Unidad Administrativa: Dirección de Educación y Cultura

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a elevar el nivel de escolaridad mediante la coordinación con autoridades del sector educación.	Grado promedio de escolaridad de la población de 15 años y más	Índice de escolaridad determinado por INEGI	Estratégico	Anual	6.50	Índice	https://www.inegi.org.mx/sistemas/mapa/atlas/Reporte.aspx?l=en#tabCensos	La población se interesa en alfabetizar o continuar sus estudios
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya disponen de oportunidades para estudiar	Incremento de infraestructura de servicios educativos	((Número de planteles educativos en 2022 / Número de planteles en 2021) - 1) * 100	Estratégico	Anual	2%	Porcentaje	Padrón de Infraestructura educativa	Las autoridades educativas proporcionan información
Componente	Vigilancia de servicios educativos	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional	Se amplían los servicios educativos
Actividad	Alfabetización en coordinación en el IIEJAG	Porcentaje de adultos con certificado de alfabetización	(Número de personas inscritas que concluyen el programa / Total de personas inscritas) * 100	Gestión	Semestral	90%	Porcentaje	Certificados expedidos por el IIEJAG	La población analfabeta o sin escolaridad participa en el programa de alfabetización
Actividad	Promoción de valores cívicos	Porcentaje de eventos cívicos realizados	(Número de eventos cívicos realizados / Número de eventos cívicos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Bitácora fotográfica	Servidores públicos, instituciones educativas y población en general participan en actos cívicos
Actividad	Acciones de fomento educativo y cultural	Porcentaje de actividades culturales realizadas	(Número de actividades culturales realizadas / Número de actividades culturales programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Educación y Cultura	La población se interesa en los temas culturales
Actividad	Atención de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos programados) * 100	Gestión	Semestral	100.0%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La población envía solicitud de apoyo al Ayuntamiento

ELABORÓ

ROSALBA RAMÍREZ BELLO
2021 TESORERA MUNICIPAL

REVISÓ
CINTALY M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL Q.C.I.M.

Vo.Bo.
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
2021 - 2024 SINDICO PROCURADOR

AUTORIZÓ
SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

SECRETARÍA
MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Difusión de obras y acciones de Gobierno
Unidad Administrativa: Dirección de Comunicación

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Coadyuvar a que la población se encuentre informada de las obras y acciones que realiza el Municipio.	Porcentaje de cobertura en comunicación social	Información difundida/ Difusión programada * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Páginas oficiales de medios de comunicación	La población se informa de las obras y acciones de Gobierno a través de diferentes medios informativos
Propósito	Los ciudadanos de Pilcaya se informan de las obras y acciones que realiza el Gobierno Municipal	Porcentaje de información difundida	Información generada/ Información difundida * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Páginas oficiales de medios de comunicación	La población se informa de las obras y acciones de Gobierno a través de diferentes medios informativos
Componente	Comunicación social	Porcentaje de cumplimiento de medios informativos	(Número de contratos cumplidos / Número de contratos suscritos) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Contrato de prestación de servicios	Representantes de medios informativos celebran contrato con el Ayuntamiento
Actividad	Elaborar material informativo impreso, audiovisual y electrónico para difusión de obras y acciones del Gobierno Municipal	Porcentaje de cobertura informativa	(Número de notas publicadas / Número de notas elaboradas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia de medios masivos de comunicación	Medios de comunicación dan apertura a la información oficial del Ayuntamiento
Actividad	Monitoreo de imagen institucional	Relación imagen positiva a negativa	Relación de notas positivas a negativas	Gestión	Semestral	10:01	Relación	Evidencia de medios masivos de comunicación	Los medios informativos ejercen su libertad de expresión
Actividad	Seguimiento a cumplimiento de convenios con medios de comunicación	Porcentaje de convenios celebrados	(Número de convenios celebrados / Número de convenios programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Convenio	Medios informativos celebran convenio con el Ayuntamiento

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

Vo. Bo.
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELA QUÉZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
TESORERÍA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

INDICATURA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Eventos especiales
Unidad Administrativa: Dirección de Recreación y Espectáculos

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Proyectar la identidad municipal a través de eventos conmemorativos	Cobertura de eventos	(Número de eventos difundidos / Número de eventos realizados) *100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Evidencia de medios masivos de comunicación	Ciudadanos del municipio y otras localidades conocen las tradiciones de Pilcaya
Propósito	La población participa en las festividades del municipio	Porcentaje de eventos concurrenciosos	(Número de eventos con asistencia de público / Número de eventos realizados) *100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Bitácora fotográfica y videográfica	Existen condiciones sociales, de salud y seguridad para la realización de eventos
Componente	Coordinación de eventos especiales	Porcentaje de eventos realizados	(Número de eventos realizados / Número de eventos programados) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Recreación y Espectáculos	Existen condiciones sociales, de salud y seguridad para la realización de eventos
Actividad	Diseño y montaje de escenarios, stands y figuras alegóricas	Porcentaje de ejecución financiero del programa	(Presupuesto ejercido / Presupuesto aprobado) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Hay disponibilidad de artistas plásticos y materiales para la elaboración de elementos representativos

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

TESORERÍA MUNICIPAL

REVISÓ

RICARDO M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo Bo.

JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL

AUTORIZÓ

SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL



Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Apoyo al Sector Agropecuario
Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Rural

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos a través de la producción agropecuaria.	Porcentaje de recursos destinados al sector agropecuario	(Importe de recursos ejercidos para sector agropecuario / Total de recursos ejercidos de libre disposición) * 100	Estratégico	Anual	2%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional	Los productores participan en programas municipales
Propósito	La producción agrícola de los pequeños productores del municipio se incrementa	Porcentaje de productores beneficiados	(Número de productores que recibieron algún beneficio / Padrón de productores agrícolas y ganaderos) * 100	Estratégico	Anual	80%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Desarrollo Rural	Las condiciones climáticas y económicas permiten cosechas
Componente	Programa agrícola y ganadero para personas vulnerables	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de actividades realizadas / Número de actividades programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Desarrollo Rural	Los productores reciben apoyos
Actividad	Entrega de apoyos a productores agrícolas y ganaderos	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de ayudas y subsidios entregados	Disponibilidad presupuestal
Actividad	Capacitación a productores agrícolas y ganaderos	Porcentaje de capacitaciones realizadas	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia y registro de capacitaciones	Los productores se interesan en la capacitación

ELABORÓ
NATHAL YRAMIREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
REVISÓ
CITEL Y M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024

Vo.Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO RECURSOR
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
SINDICATURA MUNICIPAL

ALTOBIZO
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Protección Ambiental
Unidad Administrativa: Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo ambiental y preservación del medio ambiente de Pilcaya.	Programa de Ordenamiento Local aplicado	Documento Plan de Ordenamiento Ecológico Local del Municipio (POEL)	Estratégico	Anual	1	Valor absoluto	Gaceta Municipal	Existe disponibilidad financiera y técnica para elaboración de documentos normativos
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya viven en un entorno preservado ecológicamente	Porcentaje de localidades intervenidas	(Número de localidades atendidas / Número de localidades del municipio) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Desarrollo Ecología	Gobierno y sociedad participan en las acciones programadas
Componente	Programa para la conservación y protección de los ecosistemas en el municipio.	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Desarrollo Ecología	Gobierno y sociedad participan en las acciones programadas
Actividad	Campañas de acopio y de concientización ecológica	Porcentaje de campañas realizadas	(Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia fotográfica y audiovisual	Los habitantes participan en las campañas convocadas
Actividad	Recolección de residuos RPBI	Porcentaje de servicios de recolección RPBI	(Número de recolecciones realizadas / Número de recolecciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Ecología	Las unidades de atención médica separan y entregan sus residuos RPBI
Actividad	Talleres, pláticas y exposiciones sobre el cuidado del medio ambiente	Porcentaje de actividades realizadas	(Número de actividades realizadas / Número de actividades programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia fotográfica y audiovisual	La población se interesa en los temas de cuidado del medio ambiente

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
M. AYURDUA CORTIÑO M. LUNA GOMORA
MUNICIPAL
2021 - 2024

Vo. Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR
MUNICIPAL
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Agua Potable
Unidad Administrativa: Dirección de Agua Potable

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disponibilidad al acceso a agua potable y saneamiento mediante la prestación pública del servicio.	Porcentaje de viviendas con servicio de agua potable	(Número de viviendas con servicio de agua potable / Total de viviendas en el municipio) * 100	Estratégico	Anual	95%	Porcentaje	Padrón de usuarios de agua potable	La población recibe de manera regular el servicio de agua potable.
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya cuentan con mejor servicio de agua potable.	Porcentaje de recursos invertidos en agua potable	(Importe de recursos ejercidos en abastecimiento de agua / Total de recursos ejercidos en el ejercicio fiscal) * 100	Estratégico	Anual	3%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La Federación asigna recursos al Municipio
Componente	Tratamiento y distribución de agua potable	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción realizadas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Agua Potable	Existen fuentes de abastecimiento de agua
Actividad	Instalación de sistemas de almacenamiento de agua potable	Porcentaje de sistemas instalados	(Número de sistemas de agua potable instalados / Número de sistemas de agua potable programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Expediente técnico	La población recibe los apoyos programados
Actividad	Monitoreo de calidad del agua distribuida	Porcentaje de muestreos realizados	(Número de muestreos realizados / Número de muestreos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Bitácora de tratamiento de agua potable.	Insumos disponibles para tratamiento de agua potable
Actividad	Atención a usuarios	Porcentaje de usuarios atendidos	(Número de usuarios atendidos / Número de usuarios que solicitaron atención) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Bitácora de atención a usuarios	Los usuarios de agua potable se dirigen al Ayuntamiento
Actividad	Censo a casa habitación	Porcentaje de viviendas censadas	(Número de viviendas censadas / Total de viviendas habitadas en la cabecera municipal) * 100	Gestión	Semestral	95%	Porcentaje	Censo	Los habitantes del municipio brindan la información al personal del Ayuntamiento

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
H. AYDÍN GUILLÉN
MUNICIPAL DEL O.C.I.M.
2021 - 2024

VOBO
JOSÉ RODRIGO SANCHEZ MILLÁN
SINDICATO PROCURADOR
2021 - 2024

AUTORIZÓ
H. SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

TEJORENIA
MUNICIPAL

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Control Vehicular
Unidad Administrativa: Dirección de Parque Vehicular

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al adecuado uso de los recursos materiales mediante un control de parque vehicular	Marco normativo municipal para disposición de recursos materiales	(Documento Manual de políticas y procedimientos de la Dirección de Parque Vehicular/1)*100	Estratégico	Anual	100%	Documento	Gaceta Municipal	Se registran cero siniestros en el uso y resguardo de vehículos oficiales.
Propósito	Los servidores públicos municipales disponen de vehículos en buenas condiciones para el desempeño de sus actividades	Inventario de equipo de transporte	(Documento Inventario de equipo de transporte actualizado y conciliado contablemente/1)*100	Estratégico	Anual	1	Porcentaje	Inventario de equipo de transporte	Se registran cero siniestros en el uso de vehículos oficiales.
Componente	Programa de mantenimiento preventivo y correctivo	Porcentaje de mantenimientos realizados	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Bitácora de servicios automotrices	La dirección dispone de recursos para cumplimiento del programa
Actividad	Verificación de unidades y asignación de resguardos	Porcentaje de resguardos asignados	(Número de resguardos realizados / Número de vehículos en inventario) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Documento resguardo de equipo de transporte	Se registran cero siniestros en el uso y resguardo de vehículos oficiales.
Actividad	Levantamiento físico de inventario vehicular	Porcentaje promedio de inventarios realizados	((Número de vehículos verificados y actualizados / Número de vehículos en inventario 1er semestre) + (Número de vehículos verificados y actualizados / Número de vehículos en inventario 2do semestre)) / 2 * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Inventario de equipo de transporte	Se registran cero siniestros en el uso y resguardo de vehículos oficiales.

ELABORÓ:
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ:
H. AYDIN M. LUNA GOMORA
PRESIDENTE DEL O.C.I.M.
2021 - 2024

Vo Bo
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
H. ASINCO-PROCURADOR
MUNICIPAL
2021 - 2024

AUTORIZÓ:
SANDRA VELA ZÚÑIGA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

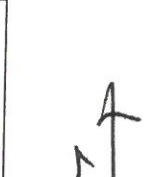
ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

SECRETARÍA
MUNICIPAL

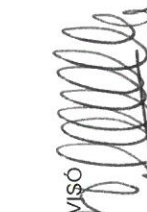
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

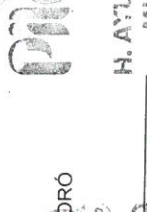
Nombre de la Matriz de Indicadores: Municipio limpio e iluminado
Unidad Administrativa: Dirección de Servicios Generales

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a una mejor calidad de vida de la ciudadanía mediante la cobertura de servicios públicos.	Porcentaje de viviendas con servicios públicos	(Número de viviendas con servicios públicos / Total de viviendas en el municipio) * 100	Estrategico	Anual	92%	Porcentaje	INEGI / Informe de la Dirección de Servicios Generales	Gobierno y sociedad participan en las acciones programadas
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya disponen del servicio de limpieza y alumbrado público.	Porcentaje de habitantes con servicio de limpieza y alumbrado	(Población con acceso a servicios públicos / Población total del municipio) * 100	Estrategico	Anual	95%	Porcentaje	Censo / Bitácora de servicio	Se dispone de recursos humanos, financieros y materiales para la prestación de los servicios.
Componente	Programa de Prevención y Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos.	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Servicios Generales	Gobierno y sociedad participan en las acciones programadas
Actividad	Recolección de residuos sólidos	Porcentaje de servicios realizados	(Número de servicios realizados / Número de servicios programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Bitácora de servicio de recolección de basura	La población entrega sus desechos en las fechas programadas de recolección
Actividad	Campañas de concientización y separación de residuos sólidos	Porcentaje de campañas realizadas	(Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Servicios Generales	La población se involucra en los asuntos públicos
Componente	Alumbrado Público	Incremento de luminarias instaladas	(Número de luminarias en censo del ejercicio actual / Número de luminarias en censo del ejercicio anterior) - 1) * 100	Gestión	Anual	97%	Porcentaje	Censo de alumbrado público validado por CFE	Se registra baja incidencia de vandalismo a equipamiento urbano
Actividad	Rehabilitación y Mantenimiento del alumbrado público	Porcentaje de luminarias instaladas	(Número de luminarias instaladas / Número de luminarias programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Servicios Generales	La población solicita instalación de luminarias








ELABORÓ: NATHALY RAMÍREZ BELLO
 TITULAR DEL O.C.I.M.
 2021 - 2024

REVISÓ: JOSÉ RODRÍGO FIGUEROA MILLÁN
 TITULAR DEL O.C.I.M.
 2021 - 2024

AUTORIZÓ: SANDRA VILLALBA LARA
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 2021 - 2024

CONTROL INTERNO MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Registro Civil
Unidad Administrativa: Oficina del Registro Civil

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que los pilcayenses tengan acceso a la inscripción y publicación de su estado civil	Porcentaje de población con acceso al registro civil	(Población con acceso al Registro Civil / Población total del municipio)	Estrategico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de la oficina de Registro Civil	La población acude a realizar la inscripción de sus registros
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya tienen certeza jurídica de sus actos y hechos de estado civil	Porcentaje de cumplimiento de nombramientos de oficiales de registro civil	(Número de nombramientos expedidos y vigentes / Número de oficiales de Registro Civil)	Estrategico	Anual	100%	Porcentaje	Nombramiento oficial	Los oficiales de registro civil se apegan al marco normativo
Componente	Oficiales de registro civil	Porcentaje de oficiales en operación	(Número de oficiales en operación / Número de oficiales autorizados)	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Coordinación Estatal del Registro Civil	Existen condiciones de salud y seguridad para la operación de las oficinas
Actividad	Inscripción de registros y expedición de actas	No. de actas expedidas	Número de actas y copias certificadas expedidas durante el ejercicio fiscal	Gestión	Semestral	500	Documento	Libros de registro civil	Gobierno del Estado proporciona formatos suficientes para expedición de actas
Actividad	Recaudación de derechos por servicios de registro civil	Porcentaje de recaudación de derechos de registro civil	(Importe de recursos recaudados por derechos de registro civil / Importe de recursos estimados de derechos de registro civil) * 100	Gestión	Semestral	100	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos	La recaudación se realiza conforme a los criterios y montos establecidos por la Coordinación Estatal de Registro Civil
Actividad	Promoción de campañas de registro	Porcentaje de campañas realizadas	(Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * 100	Gestión	Semestral	100	Porcentaje	Informe de la oficina de Registro Civil	La población se interesa y acude a las campañas realizadas

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
H. AYDÍN ORTEGA M. LUNA GOMORA
REGISTRAR GENERAL DEL O.C.I.M.
2021 - 2024

VO BO
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Desarrollo Integral Juvenil									
Unidad Administrativa: Dirección de Juventud y Deportes									
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social de los jóvenes mediante acciones de sana convivencia	Porcentaje de jóvenes beneficiados	(Número de jóvenes beneficiados / Total de población entre 15 a 29 años del municipio) * 100	Estrategico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de Gobierno	Existen condiciones sociales y de seguridad para el desarrollo del programa
Propósito	Los jóvenes de Pilcaya encuentran espacios y acciones para su desarrollo integral	Porcentaje de localidades atendidas	(Número de localidades con intervención del programa / Número total de localidades en el municipio) * 100	Estrategico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Juventud y Deportes	Los jóvenes participan en las actividades municipales
Componente	Concientización y sensibilización de los jóvenes	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Juventud y Deportes	Existen condiciones sociales y de seguridad para el desarrollo del programa
Actividad	Cursos, talleres y pláticas para evitar vicios y prevenir ETS y maternidad y paternidad temprana	Porcentaje de cursos realizados	(Número de cursos realizados / Número de cursos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Registro de capacitaciones	Los jóvenes asisten a las capacitaciones
Componente	Espacios deportivos en operación	Porcentaje de recursos ejercidos en infraestructura deportiva	(Importe de recursos ejercidos en infraestructura deportiva / Importe de recursos programados en infraestructura deportiva) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Se asignan recursos al programa
Actividad	Eventos de salud preventiva y activación física	Porcentaje de eventos realizados	(Número de eventos realizados / Número de eventos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Registro de evento	La población asiste a los eventos programados

Vo. Bo.

REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

AUTORIZÓ
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR
MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENTA MUNICIPAL

PRESENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Igualdad de Género
Unidad Administrativa: Dirección de la Mujer

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Promover la equidad de género y prevenir, erradicar y sancionar la violencia contra las mujeres	Porcentaje de mujeres atendidas	(Número de mujeres atendidas / Número de mujeres que solicitaron apoyo)	Estrategico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de la Mujer	Gobierno y sociedad participan en las acciones programadas
Propósito	Las mujeres del Municipio de Pilcaya viven en condiciones de igualdad y sin violencia	Decremento de incidencia delictiva contra mujeres	((Número de mujeres violentadas en el ejercicio anterior) - 1) * 100	Estrategico	Anual	-5%	Tasa	Estadística de la Dirección de Seguridad y SESNSP	Los delitos son denunciados y sancionados
Componente	Seguridad de las mujeres	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción realizadas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de la Mujer	Los delitos son denunciados y sancionados
Actividad	Acciones de prevención del delito y no violencia	Porcentaje de actividades realizadas	(Número de actividades realizadas / Número de actividades programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de la Mujer	Existe personal capacitado para atender acciones de prevención y capacitación
Componente	Empoderamiento de las mujeres	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de la Mujer	Las mujeres del municipio se interesan en participar en las actividades convocadas
Actividad	Acciones de capacitación y sensibilización	Porcentaje de cursos realizados	(Número de cursos realizados / Número de cursos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Registro de asistencia y evidencia fotográfica de los cursos realizados	Las mujeres del municipio asisten a las capacitaciones convocadas
Actividad	Implementación de la Estrategia Perspectiva de Género	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de la Mujer	Las mujeres del municipio participan en las actividades organizadas por la Dirección de la Mujer

ELABORÓ: NATHALY RAMÍREZ BELLO, TESORERA MUNICIPAL
 REVISÓ: JOSÉ RODRÍGUEZ MILLÁN, SINDICO PROCURADOR
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024
 ORGANISMO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
 AUTORIZÓ: SANDRA VELAZQUEZ LARA, PRESIDENTA MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Salud Pública
Unidad Administrativa: Dirección de Salud

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que el Municipio de Pilcaya tenga cobertura de servicios de salud del primer nivel de atención mediante la coordinación con los otros órdenes de Gobierno	Incremento de población con acceso a servicios de salud	((Número de habitantes del municipio que tienen acceso a servicios de salud en primer nivel de atención en el año / Número de habitantes del municipio que tienen acceso a servicios de salud en primer nivel de atención en el año anterior) - 1) * 100	Estratégico	Anual	5%	Tasa	Secretaría de Salud	La Federación el Estado asignan recursos al municipio
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya tienen acceso a los servicios de calidad del primer nivel de atención	Porcentaje de habitantes con acceso a servicios de salud	(Número de habitantes del municipio que tienen acceso a servicios de salud en primer nivel de atención / Población total del municipio) * 100	Estratégico	Anual	95%	Porcentaje	Secretaría de Salud	Unidades Médicas disponen de personal y medicamentos
Componente	Acciones de prevención para el mejoramiento de la salud	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Salud	Se dispone de recursos humanos y materiales para la ejecución del programa
Actividad	Suscribir convenios de colaboración en materia de salud	Porcentaje de convenios suscritos	(Número de convenios firmados / Número de convenios programados a suscribir) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Convenios firmados en materia de salud	Instituciones suscriben convenios
Actividad	Eventos de salud preventiva y activación física	Porcentaje de eventos realizados	(Número de eventos realizados / Número de eventos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Registro de asistencia y/o bitácora fotográfica de los eventos	La población asiste a los eventos programados
Actividad	Atención de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos programados) * 100	Gestión	Semestral	100.0%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La población envía solicitud de apoyo al Ayuntamiento

ELABORÓ: NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

REVISÓ: GITHALLY M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

AUTORIZÓ: H. AYDAR VILLALBA
PRESIDENTA MUNICIPAL

VOLEBOS: JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

2021 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL



Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Nombre de la Matriz de Indicadores: Desarrollo Social y Humano
Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Social

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Proporcionar apoyos y programas sociales a personas en situación de vulnerabilidad y/o que radican en comunidades con alto grado de marginación.	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos sociales otorgados / Número de apoyos sociales programados) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Desarrollo Social	La población vulnerable recibe los apoyos programados
Propósito	La población vulnerable del municipio de Pilcaya tiene acceso a programas y apoyos sociales	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad apoyadas	(Número de personas en situación de vulnerabilidad apoyadas / Total de población vulnerable registrada en el municipio) * 100	Estratégico	Anual	70%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Desarrollo Social	Existe colaboración entre los tres órdenes de Gobierno
Componente	Programa de autosuficiencia y sostenibilidad de las comunidades marginadas	Porcentaje de recursos ejercidos	(Importe de recursos ejercidos / Importe de recursos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	El Municipio recauda los ingresos programados
Actividad	Acciones de capacitación y equipamiento de hogares	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Archivos de la Dirección de Desarrollo Social	La población vulnerable recibe los apoyos programados
Componente	Gestión de programas sociales	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción realizadas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Desarrollo Social	Las distintas dependencias dan curso a los trámites gestionados
Actividad	Trámites a favor de personas con pobreza o marginación	Porcentaje de gestiones realizadas	(Número de gestiones de trámite realizadas / Número de gestiones de trámite programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Archivos de la Dirección de Desarrollo Social	La población vulnerable acude al Municipio a solicitar el apoyo
Actividad	Atención de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos programados) * 100	Gestión	Semestral	100.0%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La población envía solicitud de apoyo al Ayuntamiento

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERÍA MUNICIPAL

REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021-2024

CITÓ
EDY M. LUNA GOMORA
ORGANO DE TITULAR DEL O.C.I.M.
CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo.Bo.
108

JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR

REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021-2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021-2024

AUTORIZÓ
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Desarrollo Integral de la Familia
Unidad Administrativa: DIF Municipal

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Garantizar protección y asistencia de las personas en situación de pobreza o vulnerabilidad	Gestión de recursos en asistencia social	(Presupuesto en protección social ejercido / Presupuesto Total) * 100	Estratégico	Anual	10%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional	Se cumplen expectativas económicas y presupuestales
Propósito	Las personas en situación de pobreza o vulnerabilidad del municipio de Pilcaya reciben asistencia social	Porcentaje de población vulnerable beneficiada	(Número de personas beneficiadas / Total de población municipal en situación de vulnerabilidad) * 100	Estratégico	Anual	60%	Porcentaje	Estadística DIF Municipal	Las personas en situación de pobreza o vulnerabilidad reciben apoyo social
Componente	Seguridad alimentaria	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción realizadas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Anual	100%	Porcentaje	Plan Municipal de Desarrollo	Las personas en situación de pobreza disminuyen carencia alimentaria
Actividad	Entrega de apoyos alimentarios	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos programados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estadística DIF Municipal	Las personas en situación de pobreza o vulnerabilidad reciben apoyo social
Componente	Integración Social de Población vulnerable	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción realizadas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Anual	100%	Porcentaje	Informe de DIF Municipal	Adultos mayores y personas con discapacidad son integrados al padrón de beneficiarios
Actividad	Acciones de inclusión y apoyo a adultos mayores	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas)	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estadística DIF Municipal	Adultos mayores son integrados al padrón de beneficiarios
Actividad	Acciones de apoyo a personas con discapacidad	Porcentaje de personas beneficiadas	(Número de personas beneficiadas / Número de personas programadas)	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estadística DIF Municipal	Las personas en situación de pobreza o vulnerabilidad reciben apoyo social
Actividad	Atención de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos programados) * 100	Gestión	Semestral	100.0%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La población envía solicitud de apoyo al Ayuntamiento

ELABORÓ

NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

REVISÓ

JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR

AUTORIZÓ

SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Infraestructura Municipal
Unidad Administrativa: Dirección de Obras Públicas

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Disminuir el rezago social mediante la construcción de obras de infraestructura básica.	Porcentaje de localidades atendidas	(Número de localidades con obra realizada en el ejercicio / Total de localidades en el municipio)	Estrategico	Anual	100%	Porcentaje	Propuesta de Inversión aprobada	La población dispone de nuevas obras que disminuyen el rezago social
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya disponen de mayores obras de infraestructura	Porcentaje de población beneficiada	(Número de habitantes beneficiados directamente / Total de población objetivo) * 100	Estrategico	Anual	80%	Porcentaje	Programa de inversión	Se realizan las obras conforme al marco normativo
Componente	Programa de inversión pública.	Porcentaje de recursos ejercidos	(Importe de recursos ejercidos en obra pública / Importe de recursos aprobados para obra pública) * 100	Gestion	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	La federación asigna recursos al municipio
Actividad	Ejecución del programa de Inversión Pública	Porcentaje de obras realizadas	(Número de obras terminadas / Número de obras en propuesta de inversión aprobada) * 100	Gestion	Semestral	100%	Porcentaje	Expediente técnico	La población participa en el proceso de planeación y supervisión de obra pública
Actividad	Informes de Evaluación de los Recursos Federales	Porcentaje de informes entregados	(Número de informes enviados / Número de informes obligado a enviar) * 100	Gestion	Semestral	100%	Porcentaje	Reporte de la SHCP/Transparencia	PNT y La SHCP a través del portal RFT recepciona los informes trimestrales

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
H. AYDÉN CITILALLY M. LUNA GOMERA
ALCALDE MUNICIPAL DEL O.C.I.M.
2021 - 2024

VA. BO.
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

SECRETARÍA MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Licencias y Apoyo Vial
Unidad Administrativa: Dirección de Licencias

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Fomentar en la población de Pilcaya una cultura de educación vial	Reglamento de tránsito aprobado y publicado	Reglamento de tránsito aprobado y publicado / 1	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Gaceta Municipal	Gobierno y sociedad participan en las acciones programadas
Propósito	Los habitantes del Municipio de Pilcaya conocen y respetan las reglas en materia de vialidad y transporte	Variación de accidentes viales	((Número de accidentes registrados en el ejercicio / Número de accidentes registrados en el ejercicio anterior) - 1) * 100	Estratégico	Anual	-10%	Tasa	Estadística Dirección de Licencias	Los conductores y peatones transitan responsablemente
Componente	Cumplimiento del marco normativo en vialidad y transporte	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción realizadas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Licencias	La población respeta el reglamento de tránsito
Actividad	Acciones de difusión y concientización en materia vial	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas)	Gestión	Trimestral	100%	Porcentaje	Evidencia en comunicación social	La población recibe información vial
Actividad	Expedición de licencias	Porcentaje de ingresos recaudados en derechos por licencias	(Importe recaudado de derechos por licencias / Importe estimado de derechos por licencias) * 100	Gestión	Trimestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico de Ingresos	Los conductores solicitan su licencia de manejo
Actividad	Examen teórico de manejo	Porcentaje de exámenes aplicados	(Número de exámenes aplicados / Número de exámenes programados) * 100	Gestión	Trimestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Licencias	Los conductores solicitan la aplicación del examen

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
SANDRA VELÁZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

Vo.Bo.
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL
2021 - 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021 - 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Control Interno
Unidad Administrativa: Órgano de Control Interno Municipal

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Prevenir y sancionar a los servidores públicos del Municipio de Pilcaya de actos u omisiones constitutivos de responsabilidad administrativa.	Porcentaje de expedientes con resolución	(Número de expedientes con resolución / Número de procedimientos iniciados) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Expedientes del O.C.I.	Participación de ciudadanos y dependencias gubernamentales en la fiscalización
Propósito	Los servidores públicos del Ayuntamiento de Pilcaya Guerrero se conducen con ética y en apego al marco normativo	Porcentaje de procedimientos sin responsabilidad	(Número de procedimientos sin responsabilidad / Total de procedimientos iniciados) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Informe del O.C.I.	Los servidores públicos responden por los actos u omisiones señalados
Componente	Control Interno	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Expediente	Informe del O.C.I.	Autoridades e instituciones capacitan y dan acompañamiento técnico
Actividad	Fiscalización de las unidades administrativas	Tablero de Control	Documento "Tablero de Control" actualizado	Gestión	Semestral	100%	Documento	Documento Tablero de Control	Autoridades e instituciones capacitan y dan acompañamiento técnico
Actividad	Evaluación de la Gestión Municipal	Porcentaje de Integración de Evaluación del Desempeño	(Cantidad de numerales entregados / Cantidad de numerales obligado a entregar) * 100	Gestión	Semestral	100%	Informe	Expediente de Evaluación del Desempeño	La Auditoría Superior del Estado recepciona el Informe Financiero y Cuenta Pública del municipio
Actividad	Recepción de declaraciones patrimoniales	Porcentaje de cumplimiento en declaraciones patrimoniales	(Número de declaraciones patrimoniales recepcionadas / Número de servidores públicos)	Gestión	Semestral	100%	Informe	Plataforma Nacional de Transparencia	Los servidores públicos cumplen con la presentación de su declaración

ELABORÓ
H. NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
H. ALEJANDRO LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.
2021 - 2024

VO. BO.
JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
H. A. SINDICO PROCURADOR
MUNICIPAL
2021 - 2024

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Municipio de Pilcaya Guerrero
Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Nombre de la Matriz de Indicadores: Transparencia Gubernamental
Unidad Administrativa: Unidad de Transparencia

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad de Medida	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Garantizar el acceso libre y gratuito a la información municipal.	Porcentaje promedio de cumplimiento de disposiciones obligadas a publicar	((Σ Porcentaje de información publicada de los trimestres 1 a 4) / 4)	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Plataforma Nacional de Transparencia	Las autoridades y ciudadanos verifican el cumplimiento de información
Propósito	La ciudadanía en general accesa de manera libre a la información gubernamental del Ayuntamiento de Pilcaya.	Sitios oficiales disponibles	Sitio web oficial del ente público / 1	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Página oficial del Municipio	Los ciudadanos ejercen su derecho de acceso a la información
Componente	Transparencia y acceso a la información pública	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción cumplidas / Número de líneas de acción programadas) *100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	PNT/Página oficial del Municipio	Los ciudadanos acceden a la información pública municipal
Actividad	Recabar y difundir la información pública municipal.	Porcentaje de información publicada.	(Número de obligaciones de transparencia publicadas / Total de obligaciones de transparencia en la legislación) *100	Gestión	Trimestral	100%	Porcentaje	PNT/Página oficial del Municipio	Los ciudadanos acceden a la información pública municipal
Actividad	Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información.	Eficacia en la atención de solicitudes de información	(Número de solicitudes atendidas/ Número de solicitudes de información no reservada recibidas) *100	Gestión	Trimestral	100%	Porcentaje	Archivo de la Unidad de Transparencia	Los ciudadanos ejercen su derecho de acceso a la información
Actividad	Fomentar una cultura de transparencia y acceso a la información.	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones de transparencia realizadas / Número de acciones de transparencia programadas) *100	Gestión	Trimestral	100%	Porcentaje	Evidencia documental y fotográfica	La ciudadanía recibe la información oficial

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024

REVISÓ
CITLALLI M. LUNA GOMORA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

Vo. Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLAN
SINDICO PROCURADOR
2021 - 2024

AUTORIZO
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL
2021 - 2024

TESORERIA MUNICIPAL

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL

FISCALIA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Protección Civil Municipal
Unidad Administrativa: Dirección de Protección Civil y Bomberos

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer la capacidad de respuesta del municipio ante la ocurrencia de riesgos o desastres.	Decremento de sucesos de riesgo	((Número de eventualidades registradas en el ejercicio / Número de eventualidades registradas en el ejercicio anterior) - 1) * 100	Estratégico	Anual	-5%	Tasa	Informe de la Dirección de Protección Civil	La población cuenta con una cultura de prevención de riesgos
Propósito	La población del municipio de Pilcaya se encuentra respaldada ante situaciones que lo pongan en riesgo de un desastre o accidente.	Porcentaje de auxilios atendidos	(Número de solicitudes de auxilio atendidas / Número de solicitudes de auxilio recibidas) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Protección Civil	Fenómenos perturbadores disminuyen
Componente	Sistemas eficientes y confiables de protección civil	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción cumplidas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Protección Civil	La población atiende las recomendaciones de protección civil
Actividad	Capacitación a personal de protección civil	Porcentaje de capacitaciones realizadas	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia documental y fotográfica	Capacitadores externos disponibles
Actividad	Simulacros y campañas preventivas	Porcentaje de actividades realizadas	(Número de actividades realizadas / Número de actividades programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia documental y fotográfica	La población se informa de las medidas de prevención
Actividad	Elaboración de manuales y protocolos.	Porcentaje de documentos normativos aprobados	(Número de documentos normativos aprobados / Número de documentos normativos planeados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Gaceta Municipal/Página oficial del municipio	Autoridades aprueban y validan normativa interna
Actividad	Atención de solicitudes de auxilio	Porcentaje de solicitudes atendidas	(Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Protección Civil	La población del municipio de Pilcaya utiliza los servicios de emergencia del Ayuntamiento

ELABORÓ: NATHALY RAMÍREZ BELLO / TESORERÍA MUNICIPAL 2021 - 2024

REVISÓ: H. AYUNTAMIENTO DE PILCAYA / H. AYUNTAMIENTO DE PILCAYA 2021 - 2024

AUTORIZÓ: JOSÉ RODRIGO FIGUEROA MILLÁN / SINDICO PROCURADOR MUNICIPAL 2021 - 2024

SANDRA VELAZQUEZ LARA / PRESIDENTA MUNICIPAL

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

TEJERÍA MUNICIPAL

Nombre de la Matriz de Indicadores: Seguridad Pública Municipal

Unidad Administrativa:

Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Tipo de Indicador	Frecuencia de Medición	Meta	Unidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Salvaguardar la integridad física y derechos de los pilcayenses	Porcentaje de atención de denuncias ciudadanas	(Número de denuncias atendidas / Número de denuncias recibidas) * 100	Estratégico	Anual	100%	Porcentaje	Estadística de la Dirección de Seguridad Pública Municipal	La población vive y percibe en un entorno más seguro
Propósito	Los habitantes del municipio de Pilcaya habitan en un lugar seguro	Variación de incidencia delictiva del fuero común	((Número de delitos del fuero común registrados en el ejercicio / Número de delitos del fuero común en el ejercicio anterior -1) * 100	Estratégico	Anual	-5%	Tasa	Estadística de la Dirección de Seguridad / SESNSP	La población vive y percibe en un entorno más seguro
Componente	Fortalecimiento del cuerpo de seguridad pública.	Porcentaje de ejecución del programa	(Número de líneas de acción cumplidas / Número de líneas de acción programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Informe de la Dirección de Seguridad Pública	Los recursos humanos, financieros y materiales se disponen conforme a lo programado
Actividad	Equipamiento de la Dirección de Seguridad Pública	Porcentaje de recursos ejercidos	(Importe de recursos ejercidos / Importe de recursos aprobados) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Se aprueban y ejercen los proyectos programados
Actividad	Capacitación de los elementos de seguridad pública	Porcentaje de capacitaciones realizadas	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia documental y fotográfica	Capacitadores cumplen con lo programado
Actividad	Acciones de prevención del delito	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100	Gestión	Semestral	100%	Porcentaje	Evidencia documental y fotográfica	Gobierno y sociedad participan en las acciones programadas

REVISÓ
GILBERTO M. LUNA GOMORA
TITULAR DEL O.C.I.M.

ELABORÓ
NATHALY RAMÍREZ BELLO
TESORERA MUNICIPAL

Vo. Bo.
JOSE RODRIGO FIGUEROA MILLÁN
SINDICO PROCURADOR

AUTORIZÓ
SANDRA VELAZQUEZ LARA
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ORGANO DE
CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
TESORERIA
MUNICIPAL

M. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
PRESIDENCIA
MUNICIPAL